



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA
"ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



PIANO SCOLASTICO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Art.1 - Premessa

Il presente Regolamento ha lo scopo di definire le finalità e le modalità di realizzazione e di utilizzo della Didattica Digitale Integrata (di seguito DDI), metodologia da adottare in modalità complementare alla didattica in presenza, al fine di garantire il successo formativo e la continuità dell'azione educativo-didattica, attesa l'emergenza legata alla pandemia da COVID -19.

Art.2 - Quadro normativo di riferimento

Il presente regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti di seguito elencati:

- Decreto Legge 25 marzo 2020, n.19 (art.1, c.2, lett. P) - Nota Dipartimentale 17 marzo 2020 n.388 - Decreto legge 8 aprile 2020, n.22 convertito con modificazioni con Legge 6 giugno 2020, .41 (art.2, c.3)
- Decreto Legge 19 maggio 2020, n.34
- Decreto Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n.39 - Linee Guida di cui all'Allegato A del Decreto Ministro dell'Istruzione recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39", del 7 agosto 2020, n.89

Art.3 - Definizioni

Per DDI le Linee Guida adottate con Decreto M.I. 7 agosto 2020, n. 89, intendono una metodologia innovativa di insegnamento apprendimento "da adottare, nelle scuole secondarie di II grado, in modalità complementare alla didattica in presenza, nonché da parte di tutte le istituzioni scolastiche di qualsiasi grado, qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti".

Art.4 - Scopo e finalità della DDI

L'utilizzo della DDI si rende necessario per l'emergenza sanitaria in corso "al fine di



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità"; consente, dunque, di dare continuità e unitarietà all'azione educativa e didattica e di non perdere il contatto "umano" con gli studenti. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

Attraverso la DDI è, dunque, possibile: 1. raggiungere gli allievi e ricostituire il gruppo classe anche in modalità virtuale; 2. diversificare l'offerta formativa con il supporto di metodi comunicativi e interattivi; 3. personalizzare il percorso formativo in relazione alle esigenze dell'allievo; 4. rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

Art.5 – Caratteristiche e modalità di realizzazione della DDI

1. Le attività didattiche da realizzare in modalità DDI devono essere organizzate in modo da garantire la continuità dell'interazione con lo studente. Sulla base dell'interazione tra insegnante e studenti, si possono individuare due tipologie di attività integrate digitali, che concorrono, in maniera sinergica, al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze, a seconda che prevedano l'interazione in tempo reale o no tra gli insegnanti e il gruppo degli studenti: *attività sincrone* e *attività asincrone*.

Sono da considerarsi **attività sincrone**:

- le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali Meet, GoogleDocs, GooglePresentazioni, Kahoot, Forms, etc.

Sono da considerare **attività asincrone** le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di





ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



- materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.
2. Non rientra tra le attività integrate digitali asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti; così come non si considera attività integrate digitali il solo postare materiali di studio o esercitazioni senza prevedere momenti di interazione con gli studenti, con spiegazioni ed eventuali successivi chiarimenti: le attività integrate digitali asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi, assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale, e/o diversificati per piccoli gruppi.
 3. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nei diversi livelli di competenza.
 4. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato **equilibrio tra le attività integrate digitali sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali**, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati.
 5. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.
 6. Vanno inoltre effettuati monitoraggi periodici al fine di attivare, se necessario, "tutte le azioni necessarie volte a garantire l'effettiva fruizione delle attività



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



didattiche, in particolar modo per gli studenti con cittadinanza non italiana neo arrivati in Italia, per non trasformare le differenze linguistiche, socio-economico-culturali in elementi di aggravio del divario di opportunità tra studenti" (vedasi Linee Guida).

7. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando:
- attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
 - attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche;
 - attività di supporto alle famiglie, anche attraverso l'attivazione di uno sportello di supporto con orari e giorni stabiliti.

Art.5 – Piattaforme digitali e loro utilizzo ***Piattaforme educative***

La scuola utilizzerà diverse piattaforme per le attività di DDI:

1. Piattaforma "Google Suite For Education"
2. Piattaforma "Classeviva-Registro Elettronico"

L'utilizzo di piattaforme differenti si rivela necessario in quanto sono diverse le persone da raggiungere, da un lato gli alunni, dall'altro i genitori.

- La piattaforma Google Suite For Education, già in dotazione all'Istituto e utilizzata durante la DAD nel precedente Anno Scolastico, si compone di diversi strumenti, accessibili da PC/Chromebook o Smartphone/Tablet, che permettono la creazione di videoconferenze, classi virtuali, creazione e condivisione di contenuti, messaggistica ed interazione tra docenti e studenti. La piattaforma inoltre dispone di strumenti per migliorare





ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



l'accessibilità di alunni con difficoltà ed è rispettosa dei requisiti di rispetto della Privacy definiti a livello Comunitario. Ogni docente ha a disposizione delle credenziali personali per accedere alla piattaforma del tipo m.rossi@istitutoagrarioparolini.edu.it. Anche gli studenti possiedono proprie credenziali per accesso alla piattaforma del tipo rossi.001@istitutoagrarioparolini.edu.it.

- La piattaforma "Classeviva-Registro Elettronico" è stata individuata come canale per la comunicazione verso le famiglie in quanto di semplice utilizzo e fruibile principalmente da genitori, essendo anche accessibile dal Portale del Registro Elettronico a cui tutte le famiglie hanno accesso con apposite credenziali. Prevede funzionalità quali "Agenda", utile per la scansione dell'orario settimanale. Sarà lo strumento unico con il quale rilevare le presenze/assenze degli alunni in DDI.

Art.6 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. La DDI, di fatto, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza, pertanto come previsto dalle Linee Guida, qualora le attività in presenza non fossero possibili in parte o del tutto, per quanto concerne il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizza sempre il registro elettronico, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione degli argomenti giornalieri.
2. Nel caso di sospensione delle lezioni in presenza le attività sincrone sono da privilegiare e devono comunque garantire un monte ore minimo di 20 ore settimanali.
3. In tutti i casi in cui vi fossero studenti che dovessero seguire le lezioni da casa, si conetteranno seguendo il normale orario delle lezioni, a meno che i singoli docenti non abbiano stabilito attività asincrone da svolgere durante il loro orario di lezione.
4. In caso di problemi legati alla connessione o all'utilizzo dei dispositivi informatici, gli studenti comunicheranno tempestivamente alla scuola l'impossibilità di collegarsi o le problematiche relative alla funzionalità della webcam o dei dispositivi. Nel caso non vi fosse tale comunicazione il docente dovrà considerare assente lo studente. A tal proposito in questi casi di difficoltà al collegamento, ad ogni studente saranno sempre affidati compiti da svolgere in modalità asincrona



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA
"ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



- per compensare tali disagi.
5. I docenti, nel predisporre le attività da proporre alla classe in modalità sincrona, avranno cura di predisporre un adeguato setting "d'aula" virtuale evitando interferenze tra la lezione ed eventuali distrattori. Del pari gli studenti avranno cura di corrispondere a tale setting d'aula con un atteggiamento scolastico adeguato incorrendo altrimenti in infrazioni disciplinari legate a comportamenti scorretti assunti durante la DDI e con le relative sanzioni.
 6. L'Istituto oltre alla piattaforma "Classiveva di Spaggiari" per il registro elettronico utilizza la piattaforma G-Suite for Education in particolare le applicazioni di Classroom per la creazione delle classi virtuali e di Meet per le video lezioni sincrone e tutti gli altri strumenti applicativi utili a rendere la DDI funzionale all'attività di insegnamento.
 7. Si prevede anche la possibilità, nel caso fosse necessario dividere la classe in due gruppi di cui uno in presenza e l'altro a casa, di fare lezione in modo sincrono anche con il gruppo da casa che potrà partecipare in tempo reale alla lezione in classe. Il docente avvierà all'inizio lezione il collegamento con Meet rilevando la presenza anche degli studenti da casa ed userà poi se necessario l'applicazione Jamboard per visualizzare i contenuti sulla LIM in modo che da casa gli studenti possano al contempo vedere e sentire l'insegnante e visualizzare quanto egli scrive alla LIM.
 8. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza degli alunni e le eventuali assenze. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
 9. Resta inteso, che qualora vi siano difficoltà o innovazioni tecnologiche durante l'anno, saranno prese in considerazione anche ulteriori risorse tecnologiche.
 10. Durante lo svolgimento delle video lezioni agli alunni è richiesto il rispetto di quanto previsto dal Regolamento di Istituto e, in particolare delle seguenti regole:
 - accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
 - accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente;
 - in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso e segnalare la propria presenza appena possibile;



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



- partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);
- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra l'alunno stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività; la partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dell'alunno all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

Art.7 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Le attività didattiche asincrone prevedono lo svolgimento da parte degli studenti di lavori/elaborati, anche a carattere pluridisciplinare, o l'ascolto/visione di lezioni registrate dai docenti da svolgere nelle giornate di DDI a casa per alcune delle ore di lezione. Tali attività, come previsto nelle Linee Guida, possono integrare la didattica in presenza o sincrona ma mai sostituirla. Le modalità asincrone pertanto non possono costituire l'unica modalità di svolgimento dell'attività didattica disciplinare.
2. I lavori svolti dagli studenti saranno regolarmente, e secondo le indicazioni dei docenti, consegnati periodicamente per la valutazione del processo di apprendimento. Ai predetti lavori saranno applicati criteri di valutazione delle competenze.
3. Ferme restando le operazioni sul Registro elettronico, di cui al precedente articolo, gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le attività didattiche in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.
4. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e riportate sul Registro Elettronico. In fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto agli alunni ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.
5. Gli insegnanti progettano e realizzano le attività digitali asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



obiettivi con le studentesse e gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

Art.8 - Indicazioni operative per un'efficace organizzazione dell'azione didattica

La DDI deve essere organizzata in modo efficace, così da risultare facilmente fruibile dagli studenti, inclusiva e propedeutica all'apprendimento.

A tale scopo si forniscono le seguenti raccomandazioni e indicazioni operative:

- inserire in DDI esclusivamente il materiale realizzato in modo autonomo e non soggetto alle norme del copyright (ovvero tutti quei documenti che presentano una riserva del diritto d'autore, che può essere semplicemente rappresentata anche dal caratteristico simbolo "©");
- usare le applicazioni già integrate nella piattaforma (Google Documenti, Google Presentazioni, Google Fogli, ecc.) in modo da facilitare l'accessibilità e la fruizione del materiale. Qualora fosse necessario, inserire files di piccole dimensioni e nei formati di maggiore diffusione, utilizzare formati di files che promuovano una differenziazione dei canali di apprendimento (documenti, presentazioni e PDF, files audiovisivi, etc...);
- organizzare le unità didattiche secondo moduli validi scientificamente, possibilmente brevi e privi di informazioni superflue e/o ridondanti, al fine di migliorare la fruibilità del materiale stesso e facilitare la comprensione e l'apprendimento;
- utilizzare materiali che favoriscano un approccio interdisciplinare allo studio;
- evitare l'inserimento di una quantità eccessiva di materiali, che potrebbero disorientare lo studio dell'alunno oppure indurre nello studente demotivazione e abbandono delle attività didattiche e scolastiche in genere;
- garantire agli studenti la possibilità di riascoltare le lezioni ogni qualvolta ne abbiano l'esigenza;
- intrattenere un contatto continuo con la classe;
- riporre una attenzione continua e particolare agli alunni con bisogni educativi speciali;
- accertare i progressi degli alunni nel processo di apprendimento;
- revisionare, correggere, ampliare il materiale didattico sulla base dei feedback ricevuti dagli studenti;
- divulgare e archiviare tutto il materiale didattico prodotto, cosicché esso



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



possa costituire un importante patrimonio della scuola.

Art.9 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

Nel caso in cui, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown o di misure di contenimento della diffusione della SARS-COV2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, si dovesse ricorrere alla DDI quale strumento unico di espletamento del servizio scolastico, nel corso della settimana sarà offerta una combinazione equilibrata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento di tutti gli studenti. Si dovrà aver cura di prevedere sufficienti momenti di pausa e garantire almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe e ulteriori attività in piccoli gruppi, nonché attività in modalità asincrona secondo le metodologie proprie della DDI.

Le video lezioni in diretta e le altre attività sincrone dovranno svolgersi all'interno delle ore di lezione dei docenti in base all'orario vigente. Le video lezioni in diretta avranno una durata massima di 45 minuti, in maniera da garantire almeno 15 minuti di pausa tra un'attività sincrona e la successiva. Resta ferma la possibilità di svolgere in orario pomeridiano, entro le ore 17:00, attività online di sportello, sostegno o recupero individuali o per piccoli gruppi, da concordare con gli studenti, ma da non utilizzarsi per interrogazioni o prosecuzione del programma.

Per ciascuna classe e per ciascuna disciplina, gli impegni che richiedono la permanenza al computer degli studenti, tra lezioni da seguire e compiti da svolgere, dovranno essere bilanciati con altri tipi di attività da svolgere senza l'ausilio di dispositivi; è pertanto necessario che circa un terzo del monte ore settimanale consista in attività offline, tra studio autonomo, letture da supporti cartacei, svolgimento di esercizi sul quaderno/libro di testo, revisione di appunti, scrittura manuale, disegno, progettazione, compiti di realtà, project work, realizzazione di esperienze scientifiche su scheda laboratoriale etc. Questo momento potrà, eccezionalmente, essere utilizzato anche per rispondere a domande di chiarimento degli studenti.

Il quadro orario settimanale, redatto sulla base dei suddetti principi, sarà organizzato dalla dirigenza in collaborazione con i singoli Consigli di Classe.

Tutte le attività proposte, le verifiche previste e i compiti assegnati dai docenti





ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



nell'arco della settimana dovranno essere indicate nell'Agenda del Registro Elettronico, così da garantire agli studenti e ai colleghi dello stesso Consiglio di Classe una visione d'insieme di quanto viene svolto, evitando sovrapposizioni e sovraccarichi di lavoro, rendendo più chiara e diretta la consultazione e comunicazione. Sarà cura del coordinatore di classe di monitorare il carico di lavoro assegnato agli studenti, facendo attenzione alle possibili sovrapposizioni di verifiche o di consegne di attività di diverse discipline.

Art.10 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. La Piattaforma "Google Suite For Education", possiede un sistema di controllo efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare l'utilizzo della stessa. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. **La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.**
2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Piattaforma "Google Suite For Education" sono degli account di lavoro o di studio, non cedibili, pertanto l'utilizzo delle applicazioni è consentito per: i) le attività didattiche; ii) la comunicazione istituzionale della Scuola; iii) la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, fermo restando il rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. Nei casi di smarrimento della password sarà obbligatorio richiedere alla segreteria didattica la rigenerazione di una password temporanea da sostituire all'accesso. Le credenziali dovranno essere custodite gelosamente dagli utenti al fine di evitare lungaggini legate alla procedura di rilascio della nuova password e comportare l'interruzione dell'attività di DDI.
4. E' assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
5. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare alla verbalizzazione di note disciplinari e all'immediata convocazione dei genitori. Nei casi più gravi potrebbero essere comminate delle sanzioni disciplinari, con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



Per migliorare le attività di DDI a distanza sono fissate regole, nell'ottica del rispetto reciproco e nella consapevolezza del proprio e dell'altrui lavoro e che dunque coinvolgono studenti e docenti, in particolare si richiede:

- il giusto *setting* , ovvero predisporre prima della lezione tutto il materiale necessario per connettersi con la scuola e per poter lavorare in modo proficuo;
- *puntualità e ordine* , proprio come si fosse in classe non solo nel presentarsi agli orari convenuti, ma anche nel rispetto dei tempi di consegna stabiliti;
- *silenziare il proprio microfono* e attivarlo su richiesta del docente;
- *tenere accesa la webcam* : la relazione tra insegnante e alunno è decisamente più ricca e interattiva, favorisce il dialogo e la possibilità di interventi fattivi nonché lo scambio di idee e l'interazione anche se attraverso uno schermo. E' importante infatti stabilire un rapporto di fiducia e correttezza, comunicazione e collaborazione reciproca per lavorare in modo sereno e proficuo;
- *conoscenza delle regole della privacy* cui le lezioni on line e la condivisione di materiali devono attenersi; violare la privacy comporta le sanzioni penali e pecuniarie previste ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (di seguito G.D.P.R.);
- *conoscenza del Regolamento G Suite* della scuola, pubblicato sul sito web dell'Istituto.

Art.11 - Valutazione degli apprendimenti, descrizione delle competenze nella DDI¹ e repository di archiviazione delle verifiche

1. Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica.
2. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

3. L'insegnante riporta sul Registro Elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero.
4. La valutazione è condotta utilizzando strumenti e criteri elaborati dal Collegio dei Docenti e riportati nel Piano triennale dell'offerta formativa, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.
5. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

1^a La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo. La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende" (dalle Linee Guida).

Art.12 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

Prima dell'inizio delle attività di DDI, verrà eseguita una attenta stima del fabbisogno di supporti digitali e connettività da parte degli studenti. Al termine della stima, a cura della dirigenza, si provvederà alla concessione delle dotazioni strumentali dell'Istituto secondo le modalità del comodato d'uso, anche in relazione ad una graduatoria tra chi ne abbia fatto richiesta. La stessa ricognizione verrà condotta per il personale docente a tempo determinato.

Si provvederà all'acquisto di schede dati/internet key per la navigazione in rete per gli studenti in difficoltà, subordinando l'intervento fino all'esaurimento delle risorse finanziarie ad esse esclusivamente destinate.





ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



Art.13 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano **l'allontanamento** dalle lezioni in presenza **di una o più classi**, dai giorni successivi prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di quanto previsto dal piano per la DDI.
2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento riguardino **singole studentesse, singoli studenti o piccoli gruppi**, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di Classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nella programmazione del Consiglio di classe. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati, i suddetti percorsi si attiveranno su espressa richiesta della famiglia e in caso di assenza per motivi di salute per un periodo superiore ai cinque giorni.
3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli **studenti considerati in condizioni di fragilità** con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.
4. Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di studentesse e studenti interessati dalle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il servizio **per motivi organizzativi e/o per mancanza di risorse**, con apposita determina del Dirigente scolastico le attività didattiche si svolgeranno a distanza secondo il piano per la DDI per tutte le studentesse e gli studenti delle classi interessate.

Art.14 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovino in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



medici del Sistema Sanitario Nazionale garantiscono la prestazione lavorativa attivando per le classi a cui sono assegnati le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona, secondo il piano per la DDI.

2. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Art.15 – Responsabilità

I Docenti, gli Studenti e le Famiglie si impegnano ad utilizzare la piattaforma "Google Suite for Education" come strumento ufficiale per lo svolgimento della DDI. Si sconsiglia l'utilizzo di altre applicazioni (es. SMS, Whatsapp), limitando l'uso delle stesse ai casi di reale necessità e qualora le comunicazioni non possano essere inviate in nessun altro modo.

Il presente regolamento, inoltre, prevede una serie di responsabilità per l'Istituzione scolastica, i Docenti, gli Studenti e le Famiglie:

L'Istituzione scolastica si impegna a:

- monitorare regolarmente l'utilizzo della DDI e l'accesso alle sue attività da parte degli studenti, delle famiglie e dei docenti,
- organizzare incontri, previo appuntamento su richiesta dei genitori, con i coordinatori di classe e i singoli docenti (preferibilmente a distanza, ma se necessario anche in presenza), allo scopo di informare la famiglia riguardo l'andamento scolastico della studentessa o dello studente,
- provvedere tempestivamente alla risoluzione di eventuali problemi e criticità che dovessero interessare le attività di DDI,
- organizzare incontri e seminari per la formazione dei docenti e del personale scolastico sull'utilizzo della DDI, in accordo con le predisposizioni delle "Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata",
- organizzare attività formali per lo sviluppo e la condivisione della DDI.

I Docenti si impegnano a:

- verificare la regolare partecipazione degli studenti alle attività proposte di DDI,
- contattare gli studenti che dovessero evidenziare una partecipazione discontinua alle attività di DDI, per appurare se le assenze siano dovute a





ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



negligenza oppure a difficoltà tecniche (es. carenza, mancanza, obsolescenza delle strumentazioni utilizzate per partecipare alla DDI). Queste ultime andranno segnalate tempestivamente all'Istituzione scolastica, in modo da valutare le possibili soluzioni,

- fornire a tutte le studentesse e a tutti gli studenti, compresi quelli che presentano Bisogni Educativi Speciali, materiale didattico che sia adatto alle proprie capacità e possibilità, garantendo inoltre un assoluto e attento rispetto della privacy personale,
- favorire e promuovere l'apprendimento, offrendo una spiegazione chiara ed esaustiva degli argomenti trattati e delle attività proposte, rispondendo ad eventuali quesiti e perplessità degli studenti e supervisionando costantemente il loro lavoro,
- limitare le ore di esposizione allo schermo e favorire un giusto bilanciamento delle attività didattiche, evitando sovraccarichi di lavoro,
- curare e seguire costantemente il percorso di apprendimento degli studenti,
- valutare l'effettiva acquisizione degli apprendimenti,
- accertarsi che tutti gli studenti siano in grado di restituire i compiti assegnati secondo le modalità richieste, proponendo modalità alternative in caso di necessità,
- pubblicare le video-lezioni esclusivamente nei canali previsti per la DDI,
- non condividere, in alcun modo, dati sensibili, immagini, video, audio delle studentesse e degli studenti, se non in presenza di un consenso scritto da parte delle Famiglie,
- fornire con regolarità un resoconto della propria DDI ai rispettivi coordinatori di classe (con modalità da definire). Questi ultimi si impegnano a fornire periodicamente all'Istituzione scolastica tutti i dati relativi alla partecipazione, alle attività svolte con la classe, agli esiti delle verifiche, ad eventuali incontri effettuati con le famiglie.

Gli Studenti si impegnano a:

- preservare la riservatezza delle proprie credenziali di accesso (username e password), segnalandone tempestivamente l'eventuale smarrimento,
- rispondere, in prima persona, di tutte le attività svolte tramite l'account personale,
- segnalare tempestivamente all'Istituzione scolastica e/o ai docenti le eventuali difficoltà tecniche e/o didattiche, in modo da valutare e mettere in atto possibili soluzioni,
- partecipare in modo serio e responsabile alle attività di DDI,





ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA
"ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



- inviare, nelle modalità indicate dai docenti, i compiti e tutte le attività assegnate,
- partecipare alle video-lezioni in diretta, mantenendo sempre comportamenti adeguati e rispettosi nei confronti dei docenti e dei compagni di classe,
- non registrare e condividere, in alcun modo, le video-lezioni effettuate in diretta,
- seguire le video-lezioni in un ambiente il più possibile "neutro", che non permetta la visione di altri componenti del nucleo familiare (specie se minori),
- indossare, durante le video-lezioni, un abbigliamento consono,
- mantenere un comportamento corretto e rispettoso di tutti all'interno delle chat,
- segnalare sempre e prontamente eventuali episodi inadeguati e/o scorretti, di cui abbiano conoscenza diretta o indiretta, relativi all'utilizzo degli strumenti e dei canali della DDI,
- eseguire sempre il logout dell'account personale in caso di allontanamento temporaneo dalla postazione e al termine delle attività didattiche, per evitare che altre persone, volontariamente o involontariamente, possano accedervi. In caso di allontanamento temporaneo, è consentito l'utilizzo dei sistemi per il blocco dello schermo (es. screensaver muniti di password), in modo da rendere inaccessibili a terzi i contenuti della DDI.

Le Famiglie si impegnano a:

- prendere visione dell'Informativa sul trattamento dei dati (Regolamento UE 279/2016),
- supportare la scuola nelle attività di DDI, garantendo una partecipazione regolare dei propri figli,
- garantire che i propri figli prendano parte alle attività di DDI secondo le regole e le modalità descritte nel precedente paragrafo,
- garantire che i propri figli eseguano sempre il logout dell'account personale in caso di allontanamento temporaneo dalla postazione e al termine delle attività didattiche, per evitare che altre persone, volontariamente o involontariamente, possano accedervi,
- segnalare sempre e prontamente eventuali episodi inadeguati e/o scorretti, di cui abbiano conoscenza diretta o indiretta, relativi all'utilizzo degli strumenti e dei canali della DDI.





ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



Art.16 - Divieti

1. La piattaforma Google Suite for Education è stata attivata per uso esclusivamente educativo-didattico: per questo motivo, è vietato utilizzare l'account della scuola per attività o scopi di tipo privato che non hanno a che fare con la scuola stessa.
2. Per operare all'interno della piattaforma Google Suite for Education (visionare gli inviti alle lezioni, interagire con la piattaforma ecc.) si deve essere in possesso e conseguentemente accedere esclusivamente con l'account istituzionale.
3. È vietato divulgare i link alle lezioni ad utenti terzi esterni alla scuola, se non previa autorizzazione dell'organizzatore del meeting.
4. È assolutamente vietato diffondere foto o stralci delle video-lezioni. È vietata, pertanto, la pubblicazione su altri siti o canali Social anche dell'Istituto non dedicati alla formazione a distanza con gestione degli accessi e suddivisione delle risorse per classi.
5. È severamente vietato offendere qualsiasi partecipante durante le video-lezioni: tutte le regole di correttezza e rispetto dell'altro valgono nella modalità online come nella modalità in presenza.
6. È severamente vietato violare la privacy degli utenti o inviare materiale non didattico. Se si aggiunge materiale, assicurarsi di non eliminare altri elaborati prodotti dagli utenti. Non diffondere eventuali informazioni riservate di cui si viene a conoscenza, relative ad altri utenti; non pubblicare contenuti protetti dalla tutela del diritto d'autore e materiali non attinenti alle attività didattiche.
7. Non è consentito invitare utenti non presenti nella organizzazione istituzionale (che non abbiano l'account istituzionale).
8. I menzionati comportamenti sono non solo vietati ma anche perseguibili giuridicamente, in quanto contrari alla normativa civile e penale vigente, pertanto, ove si riscontrasse o venisse segnalato comportamenti illeciti e/o anomalie si prenderanno provvedimenti disciplinari nei confronti dei responsabili, e se necessario, si adirà per vie legali per concorso o favoreggiamento nei seguenti reati perseguibili per legge:
 - Violazione della privacy
 - Interruzione di pubblico servizio
 - Furto di identità
 - Accesso abusivo ai sistemi informatici.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



Art.17 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriali,
 - prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto per le studentesse, gli studenti e le loro famiglie ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 - sottoscrivono la presa visione dell'utilizzo della Google Suite For Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento degli utenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
 - sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber-bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

Art.18 – Norme di rinvio

Per quanto non esplicitamente previsto dal presente Piano, si fa espresso rinvio al Decreto n.89 del 07/08/2020, recante "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39" ed alla normativa vigente.

Art.19 - La DDI per il sostegno

"Non conta la distanza ma la voglia di raggiungersi". Ogni persona indipendentemente dal grado di disabilità ha il diritto fondamentale di influenzare, mediante la comunicazione, le condizioni della propria vita. Oltre questo diritto di base devono essere garantite altre specificità comunicazionali ("Carta dei diritti alla comunicazione").

Il ruolo dell'insegnante di sostegno durante la DDI sarà quello di decifrare i codici usati dai colleghi curricolari per poi transcodificarli, e se necessario semplificarli, per diventare facilitatore e mediatore dell'apprendimento nonché promotore dello sviluppo personale dell'alunno.

Come già definito dal "Piano scuola 2020" le regioni, gli enti locali e le scuole, ciascuno secondo il proprio livello di competenza, devono operare per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità avvalendosi e



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



coinvolgendo tutte le figure di supporto. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi curricolari, allo sviluppo delle unità di apprendimento sia in presenza che attraverso la DDI mettendo a punto il materiale individualizzato o personalizzato da proporre alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato (PEI).

Per gli alunni in possesso di diagnosi rilasciata ai sensi della Legge 170/2010 e di alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali dal team docenti e dal Consiglio di classe, si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati (PDP). Il Consiglio di classe coordinerà il carico di lavoro giornaliero, le modalità della frequenza e delle attività più adatte a ciascun alunno. I documenti dell'allievo saranno valutati assieme alle famiglie verificando che gli strumenti tecnologici da utilizzare costituiscano per gli allievi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia. Le decisioni assunte saranno riportate nel PDP.

Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione il Dirigente scolastico attiverà ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari ad attivare proficuamente la DDI.

L'attivazione della DDI, oltre a garantire il diritto all'istruzione, può diventare uno strumento valido per mitigare lo stato di isolamento sociale e rafforzare le relazioni tra giovani ed adulti.

Laddove sia possibile, è opportuno quindi usare strategie e metodologie necessarie ad attivare proficuamente la DDI affinché gli studenti traggano giovamento nella crescita personale e nell'inclusione.

Docenti e allievi potranno avvalersi della piattaforma Google Suite For Education, già adottata dall'Istituto, e programmi come quelli proposti dal "Progetto Tris" (tecnologie di rete e inclusione socio educative), di metodologie in CAA (Comunicazione Aumentativa Alternativa), ed ancora di software di sintesi vocale, di creazione agevolata di mappe, di audiolibri, così come di piattaforme che potranno essere scelte a seconda delle necessità degli allievi stessi.

Art.20 - La DDI per le attività laboratoriali

Il laboratorio, la cui metodologia didattica si basa sul principio dell'apprendimento attraverso il *fare*, sia sul piano didattico che formativo, è rilevante nel proporsi come esperienza di apprendimento. Il *fare* presidia i dinamismi che stanno alla base di ogni processo di apprendimento e supporta la costruzione attiva delle conoscenze da parte del soggetto, l'acquisizione di competenze e lo sviluppo di un



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA "ALBERTO PAROLINI"

Via San Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA - VI
Tel. 0424.1633133/522196/220656 - Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; - PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <https://www.istitutoagrarioparolini.edu.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 - Codice Fiscale: 80009290240



atteggiamento mentale riflessivo, il solo in grado di produrre un apprendimento significativo.

Presso L'ISIS "A.Parolini" costituiscono un'eccellenza i laboratori come spazi fisici e l'azienda didattica intesa come laboratorio a cielo aperto, in cui gli studenti acquisiscono competenze di manualità, autonomia e senso pratico che spenderanno nel mondo del lavoro.

La modalità della DDI non è propriamente compatibile con gli obiettivi perseguiti da quelle discipline e indirizzi di studio che considerano fondamentali le attività esperienziali (laboratori di Biologia, Chimica, Agronomia, Laboratori Tecnologici, Ecologia, Enologia etc). Pertanto, in caso di attivazione della DDI, è opportuno superare alcune criticità insite nell'insegnamento laboratoriale (che per sua natura presuppone un laboratorio concreto): prima di tutto bisogna spostare il "luogo" tradizionale in ambiente domestico (quello di ogni singolo alunno), trasformando la casa (inclusi gli spazi esterni come giardini, orti o parchi adiacenti) nello spazio della ricerca e della sperimentazione, rimodulando la trasmissione del *saper fare* e lavorando in sinergia con studenti e genitori. Ad esempio, in modalità sincrona ed in totale sicurezza, si possono far eseguire agli alunni semplici esperimenti a casa, utilizzando materiali e strumenti disponibili in ambito domestico, e con il supporto di tutti i dispositivi informatici a disposizione di alunni e insegnanti (piattaforma ClasseViva-Registro Elettronico, Google Suite For Education con le applicazioni di Classroom/Meet e tutti gli altri strumenti applicativi utili a rendere la DDI funzionale all'attività di insegnamento), oppure fornendo materiali digitali a supporto di attività tecnico pratiche da realizzare sia in modalità sincrona che asincrona. La valutazione degli apprendimenti si baserà in particolare su relazioni tecniche elaborate dagli alunni, test online e verifiche orali in Meet.