



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA
“ALBERTO PAROLINI”

Via san Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA – VI
 Tel. 0424.522196/220656/1633133 – Fax. 0424.525346
 PEC: viis014005@pec.istruzione.it; PEO: viis014005@istruzione.it
 Sito WEB: <http://www.istitutoagrarioparolini.gov.it>
 Codice Meccanografico: VIIS014005 – Codice Fiscale: 80009290240



Data e protocollo (vedi segnatura)

Al sito web dell'Istituto
 All'albo d'Istituto

Oggetto: AVVISO DI RECLUTAMENTO PERSONALE ATA-ASSISTENTE AMM.VO ESPERTO CONTABILE - RIVOLTO AL PERSONALE DELLA RETE TERRITORIALE SCOLASTICA BASSANO-ASIAGO

Progetto LTO AGRO.L.A.B. “Laboratori Territoriali dell’Agroalimentare”. Avviso pubblico prot. n. AOOUFGAB/851 del 27/10/2015 e successivo avviso pubblico prot. n. AOOUFGAB/911 del 22/11/2016.
 CUP: F77F17000010006
CIG : ZAC2A86B08

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** il Decreto Ministeriale Ministero Istruzione, Università e Ricerca n. 657 del 04/09/2015 che ha previsto lo stanziamento delle risorse, relative al Piano Nazionale della Scuola Digitale, per la realizzazione da parte delle scuole dei Laboratori territoriali per l’occupabilità ai sensi dell’articolo 1, comma 60, della legge 13 luglio 2015, n. 107, fissando gli obiettivi, il riparto delle risorse stanziate e i requisiti per la presentazione delle proposte da parte delle istituzioni scolastiche;
- Vista** la Delibera del Consiglio d’Istituto n° 177 e 178 del 12/10/2015
- Visto** il Progetto “Laboratori Territoriali dell’Agroalimentare” presentato in seconda fase, con prot. 14727A9.p del 18.04.2016, dall’Istituto Statale di Istruzione, in qualità Istituto Capofila;
- Vista** la NOTA MIUR n. 10740 del 08/09/2015, in esecuzione del Decreto del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca prot.n. 657 del 04/09/2015, attraverso la quale si intende promuovere la realizzazione di Laboratori Territoriali per l’occupabilità nell’ambito del Piano Nazionale Scuola digitale PNSD;
- Visto** decreto DGEFID N. 235 del 28.06.2016, di idoneità del progetto “Laboratori Territoriali dell’Agroalimentare Bassano Asiago”;
- Visto** il DM del 22.11.2016, n. 911, e successiva comunicazione n. 413 del 18.01.2017 di inserimento del progetto nella graduatoria utile;
- Vista** la comunicazione prot. AOODGEFID n. 25002 del 20.06.2017 di ammissione al finanziamento per un importo totale a carico del MIUR di 750000 €;
- Vista** l’erogazione nella misura del 50% del finanziamento MIUR pervenuto nelle casse dell’Istituto Capofila a dicembre 2018;
- Visto** l’art. 31 del DLgs 50/2016 che prevede la nomina del Responsabile Unico di Procedimento da parte della Stazione Appaltante per ogni singola procedura di affidamento di un appalto o di una concessione;
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n.241 nella quale si evince che il RUP svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal codice;
- Viste** le linee guida n. 3 dell’ANAC in attuazione del decreto legislativo n. 50/2016 in merito alla nomina, ruolo e compiti appalti e concessioni;
- Visto** l’Accordo di Rete fra del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di Istituzioni Scolastiche denominato “Laboratori Territoriali dell’Agroalimentare di Bassano Asiago” prot.n. 219/A23.a del 25/01/2017 nel quale si stabilisce che l’Istituto Agrario “Parolini” l’Istituto Capofila e l’ISIS “Mario Rigoni Stern” di Asiago secondo proponente, insieme ad altri 6 Istituti Partner e 4 Istituti Comprensivi e collaborino reciprocamente per la realizzazione del progetto;
- Viste** le determinazioni della conferenza dei D.S. del 27.11.2017 convocata con prot.4589/a23.A del 21.11.2017;
- Visto** il D.I. n. 129/2018;



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA
"ALBERTO PAROLINI"

Via san Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA – VI
Tel. 0424.522196/220656/1633133 – Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <http://www.istitutoagrarioparolini.gov.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 – Codice Fiscale: 80009290240



Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto 2019-2022 che inserisce il Laboratori Territoriali dell'Agroalimentare di Bassano Asiago come progetto strategico;

Vista la Delibera del Consiglio d'Istituto d'Istituto n. 17 del 11.03.2019 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2019 nel quale viene inserito al P0102 il progetto;

Vista la determina dirigenziale n. 5389/A.7.h del 07.11.2019

Vista l'avviso di reclutamento, prot. 5391/A.15.a del 07-11.2019 verso il personale appartenete alla Rete di Scopo AGROLAB, andato deserto,

DISPONE

l'apertura dei termini per l'individuazione tra personale degli Istituti appartenenti alla RETE TERRITORIALE SCOLASTICA BASSANO-ASIAGO di n° 1 personale ATA per il profilo professionale di assistente amm.vo esperto contabile per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto, così come definito dall'Accordo di Rete prot.n. 219/A23.a del 25/01/2017.

Art. 1 – Finalità della selezione

Il presente AVVISO è finalizzato alla formazione di una graduatoria per la selezione di n°1 personale ATA per il profilo professionale di assistente amm.vo esperto contabile per lo svolgimento delle attività di amministrative-contabili nell'ambito dell'implementazione dei Laboratori Territoriali dell'Agroalimentare di Bassano Asiago.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, il Personale in servizio (personale a tempo indeterminato e determinato al 31/10/2019, personale delle cooperative ex LSU personale Co.Co.Co.) all'interno alla Rete di Scopo del progetto "Laboratori Territoriali dell'Agroalimentare Bassano Asiago"

Art. 3 – Descrizione del profilo e attività da svolgere

La figura richiesta svolgere i seguenti compiti riferiti al progetto "AgroLAB":

- gestire il protocollo, richiedere e trasmettere documenti, avvisi e comunicazioni in merito agli acquisti di materiale, strumentazione e servizi previsti da Progetto;
- acquisire preventivi secondo capitolati forniti da Referente del Progetto, predisporre buoni d'ordine, aggiornare schede finanziarie;
- indagini di mercato su CONSIP e MEPA;
- richiedere i DURC e acquisire i CIG per ogni acquisto autorizzato dal Dirigente Scolastico;
- predisporre documenti di collaudo ed inventario dei materiali acquisiti;
- preparare contratti di comodato uso per strumentazioni da dislocare presso Istituti Partner;
- custodire in appositi archivi tutto il materiale e la documentazione, anche digitale, relativa al Progetto;
- certificare e rendicontare gli impegni e le spese secondo le indicazioni della autorità di gestione;
- partecipare alle riunioni del CTS e alle conferenze dei DS in qualità di segretario;
- seguire le indicazioni e collaborare con il Referente del Progetto, con il DSGA e il DS;



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA
"ALBERTO PAROLINI"

Via san Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA – VI
Tel. 0424.522196/220656/1633133 – Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <http://www.istitutoagrarioparolini.gov.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 – Codice Fiscale: 80009290240



Art. 4 – Condizioni contrattuali e finanziarie

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettere di incarico da parte del DS, previa autorizzazione da parte del Dirigente della Scuola di appartenenza;

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e si concluderà con la rendicontazione finale del progetto. L'impegno orario previsto è di 100 ore annuali, per gli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021 e comunque fino al completamento dell'avvio del progetto. Il compenso è determinato, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui alla tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29/11/2007, pari a 14,50 € lordo dipendente come compenso aggiuntivo di lavoro per Assistente Amministrativo. Il compenso sarà liquidato con cadenza annuale, previa presentazione del rendiconto.

Si precisa che la partecipazione alla procedura comparativa implica l'accettazione dei compiti sopra indicati. Le attività prestate dovranno essere svolte sempre e solo al di fuori del normale orario di lavoro, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma (anche digitale) oltre che dalla firma in entrata e in uscita del normale servizio.

Art. 5 – Criteri di selezione

La selezione dei partecipanti sarà operata dalla Commissione di valutazione secondo i seguenti criteri definiti nella determina:

Titolo	Punteggio
Laura quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento:	
- votazione 110 con lode	25
- votazione 110	22
- votazione da 105 a 109	18
- votazione da 100 a 104	15
- votazione inferiore a 100	13
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente Amministrativo	20
Competenze informatiche certificate con autocertificazione	10
Partecipazione a corsi di perfezionamento della durata superiore a 500 ore	15
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	2 per ogni anno (max 10 anni)

Art. 6 - Domanda di ammissione

La domanda di ammissione dovrà essere redatta secondo il modello di candidatura (All.1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati, pena esclusione:

- Curriculum vitae in formato europeo;
- Scheda di autocertificazione titoli (All. 2);
- Informativa sulla privacy;(All. 3)



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA
"ALBERTO PAROLINI"

Via san Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA – VI
Tel. 0424.522196/220656/1633133 – Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <http://www.istitutoagrarioparolini.gov.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 – Codice Fiscale: 80009290240



d) Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;

Gli aspiranti dovranno far pervenire la domanda di ammissione (All.1), comprensiva degli allegati, intestata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, in busta chiusa e sigillata con propria firma, e recante sul retro l'oggetto della stessa, con consegna diretta presso l'ufficio protocollo, entro e non oltre le ore 12:00 del .26.11.2019. La domanda di ammissione e gli allegati devono recare la firma dell'aspirante.

Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida, purché rispondente a i requisiti del presente avviso.

Art. 7 - Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura di selezione e dalla procedura di affidamento dell'incarico la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2 del presente avviso, la trasmissione della candidatura in modalità differente da quanto sopra prescritto, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

Art. 8 – Valutazione dei requisiti, costituzione delle graduatorie, assegnazione degli incarichi

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto valutando quanto autodichiarato nella domanda di ammissione (All.1), nel curriculum vitae in formato europeo e nella scheda di autocertificazione titoli (All.2). Verranno considerati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

Per tutte le figure, a parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione di quanto disposto all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998. A conclusione della comparazione delle candidature mediante l'attribuzione del punteggio predeterminato in relazione ai singoli criteri definiti dal Consiglio di Istituto e riportati all'art. 6 del presente avviso, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che sarà pubblicata all'albo pretorio dell'Istituto e sul sito web dell'Istituto. Poiché la procedura di selezione è riservata al solo personale interno della RETE TERRITORIALE SCOLASTICA BASSANO-ASIAGO, la graduatoria diverrà definitiva decorso il settimo giorno dalla data di pubblicazione nell'albo e sul sito web istituzionale della scuola. Successivamente la scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nelle graduatorie di merito e procederà all'assegnazione degli incarichi e alla stipula dei contratti. L'inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

Art. 9 – Revoche e surroghe

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento del progetto

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse ritirarsi, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 10 – Modalità di impugnativa

Avverso le graduatorie, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n. 275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 15 giorni dalla data di pubblicazione delle stesse.



ISTITUTO STATALE ISTRUZIONE SECONDARIA
"ALBERTO PAROLINI"

Via san Bortolo, 19 - 36061 BASSANO del GRAPPA – VI
Tel. 0424.522196/220656/1633133 – Fax. 0424.525346
PEC: viis014005@pec.istruzione.it; PEO: viis014005@istruzione.it
Sito WEB: <http://www.istitutoagrarioparolini.gov.it>
Codice Meccanografico: VIIS014005 – Codice Fiscale: 80009290240



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Trascorso tale termine, l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 11 – Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della Legge 7 agosto 1990, n. 241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 13 – Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato in data odierna all'albo dell'istituto e nel sito web dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico
Anna Rita Marchetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n. 39 del 1993